

Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központ

a Kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. tv. 83. § (1) bek. alapján
pályázatot hirdet

Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központ

Gyógyszerészeti Laboratóriumi Főosztály Gyógyszerkémiai és Technológiai Laboratórium

laboratóriumi asszisztens

munkakör betöltésére.

A kormányzati szolgálati jogviszony időtartama:

2026. december 31-ig tartó határozott idejű kormányzati szolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

1135 Budapest, Szabolcs utca 33.

Ellátandó feladatok:

A Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központ Gyógyszerészeti Laboratóriumi Főosztály, Gyógyszerkémiai és Technológiai Laboratórium (OMCL Hatósági Gyógyszervizsgáló Laboratórium) hatáskörébe tartozó analitikai vizsgálatok elvégzésében való részvétel. Analitikai mintaelőkészítés, klasszikus analitikai vizsgálatok elvégzése (térfogatos titrálások, színreakciók, víztartalom meghatározás (KF titrálás), VRK, olvadáspont és sűrűségmérés, UV-Vis és IR-spektroszkópiai mérések, polarimetria. Gyógyszertechnológiai mérések (hatóanyag-kioldódás, reológia) és műszeres analitikai vizsgálatok segítése (HPLC, GC, LCMS, ICPMS). Minőségügyi rendszerünk ismerete, alkalmazása, laboratóriumi nyilvántartások, feljegyzések kezelése.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság
- cselekvőképesség
- büntetlen előélet
- érettségi
- felhasználói szintű MS Office ismeretek (Word, Excel)

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- angol nyelvismeret
- szakirányú technikai végzettség
- klasszikus analitikai technikákban szerzett tapasztalat
- analitikai mintaelőkészítésben, gyógyszeranalitikában, valamint minőségbiztosításban szerzett tapasztalat
- műszeres analitikai technikában szerzett gyakorlat

Elvárt kompetenciák:

- analitikus szemlélet
- problémamegoldó képesség, kreativitás
- szakmai igényesség, precizitás, önállóság
- együttműködőkészség, csapatszellem

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- a közszolgálati személyügyi nyilvántartásra és statisztikai adatgyűjtésre, a közszolgálati alkalmazottak és a munkavállalók személyi irataira vonatkozó szabályokról, valamint a kormányzati igazgatási szervek álláshelyeinek nyilvántartásáról szóló 87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet 1. számú mellékletében meghatározott minta szerinti, a szakmai életutat részletesen bemutató fényképpel ellátott magyar nyelvű önéletrajz
- motivációs levél
- erkölcsi bizonyítvány
- iskolai végzettséget és egyéb végzettséget tanúsító okiratok másolata
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az elbírálásban résztvevők megismerhetik

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2024. december 4.

A pályázattal kapcsolatosan további információt Dr. Lágner Richárd főosztályvezető nyújt, a lagner.richard@mngyk.gov.hu e-mail címen.

A pályázatok benyújtásának módja:

Elektronikus úton Humánpolitikai Főosztály részére a humpol@mngyk.gov.hu e-mail címen keresztül.

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

Pályázatok előszűrése a munkakör betöltéséhez elvárt követelményeknek való megfelelés alapján, néhány kiválasztott pályázóval személyes interjú. Minden csatolandó dokumentumot egyszerre kérünk benyújtani, a beküldött dokumentumok pótlására, kiegészítésére nincs lehetőség és csak a hiánytalan dokumentációt tekintjük érvényesnek.

A pályázat elbírálásának határideje: 2024. december 20.